

水道メーター払出申込書・払出票

令和 年 月 日

十日町市長 様

指定工事業者： _____

・下記のとおりメーターの払出しを申し込みます。

承認番号	上水 ・ 簡水	第 号	メーター種別	新設 ・ 口径変更 ・ 臨時
メーター	口径 mm×	個	口径 mm×	個 合計 個

設置場所	十日町市 番地 下水：有・無	位置図（行政区： _____ ）
	施設名等：	
	用途： 一般家庭 ・ その他 _____	
	メーター位置：	
所有者	住所：	設置場所変更： 有り ・ 無し
	氏名： _____ 印	
	電話：	
使用者	住所：	旧設置場所： _____
	氏名： _____ 印	
	電話：	
支払者	住所：	
	氏名： _____ 印	
	電話：	

※工事が完了し、メーター設置が必要になる時点で提出してください。（臨時等で早急にメーターが必要な場合は、給水申し込み時に提出してください。）

※この申込書は原則メーター1個につき1枚としますが、集合住宅等同一建築物に複数のメーターを設置する場合については、別様式（追加用）に記入し、この用紙と一緒に提出してください。

受付

水道メーター払出票（上下水道局記入）

■水道維持係

承認番号	上 ・ 簡 第 号	メーター	新・口径・臨 mm	部屋番号等	
加入金額	円 ・ なし	備考		担当	

■払出担当

メーター番号		指針	m ³	検満		払出日	年 月 日
加入金	領収済（ 年 月 日） ・ なし			備考（桁数）		担当	

■お客様係

お客様番号		検針順番号	— —	検針員	
入力日	年 月 日	備考		担当	