

委 任 状

※この委任状は代理人の欄も含めすべてを、必ず委任者本人が自書・捺印してください。

十日町市長 様

代 理 人	住 所	
	氏 名	
	生年月日	□明治□大正□昭和□平成 年 月 日

私は上記の者を代理人とし、下記の証明書の取得に関する権限を委任します。

※必要な証明書の番号に○を付けてください。

土地・家屋等資産関係		所得・収納・営業等関係	
1. 納税義務者証明書	通	平成 年度（平成 年分）	
2. 評価証明書 □資産全部 □一部	通	11. 所得証明書	通
3. 公課証明書 □資産全部 □一部	通	12. 所得課税証明書	通
4. 資産証明書	通	13. 営業証明書	通
5. 住宅用家屋証明書	通	14. 軽自動車納税証明書（車検用）	
6. 名寄帳兼課税台帳	通	（標識番号 ）	通
7. 閲覧（名寄帳兼課税台帳）	回	15. 納税証明書	通
8. その他（ ）	通	16. その他（ ）	通

平成 年 月 日 委任

委 任 者	個人 の 場 合	住 所	
		氏 名	◎
		生年月日	□明治□大正□昭和□平成 年 月 日
		電話番号	（ ） —
	法人 の 場 合	住 所	
		法 人 名	
		代表者名	◎（代表者印）
		電話番号	（ ） —

※印鑑はシャチハタ印は不可です