

〇〇〇〇〇に関する請願（陳情）

平成〇年〇月〇日

十日町市議会議長 〇〇〇〇様

請願者（陳情者）

〇〇市〇〇番地

○ ○ ○ ○ 印

紹介議員

○ ○ ○ ○ 印

記載についてのお願い

◆書式について

A 4 サイズ、文字の大きさは 12 ポイント、上下左右の余白を 2 cm 程度あけてください。

◆請願者について

住所・氏名（法人の場合には、その住所、名称、代表者の職・氏名）を記載し、押印してください。

◆紹介議員について

請願には、1 人以上の紹介議員が必要です。（署名または記名押印してください。）

陳情の場合、紹介議員は不要です。

※請願本文は、本文用の用紙に別途記載してください。

※意見書（決議）提出を求める請願については、意見書（決議）案文も請願提出時にあわせて添付してください。

※表紙とは別にしてください。

〇〇〇〇〇〇〇〇に関する請願（陳情）

《請願（陳情）趣旨》

記載についてのお願い

◆書式について

A4サイズ、文字の大きさは12ポイント、上下左右の余白を2cm程度あけてください。