

税 務 証 明 交 付 申 請 書

平成 年 月 日

十日町市長 様

1. 窓口に来られた人（申請人）

窓口に来られた個人の住所・氏名等を記入し、身分証明書をご提示ください。

申 請 人	住 所	
	フリガナ	
	氏 名	
	生年月日	<input type="checkbox"/> 明治 <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日
	電話番号	() -

2. どなたの証明が必要ですか（納税義務者・所有者等）

納 税 義 務 者 ・ 所 有 者 等	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 被相続人 （亡くなられた人） ※確認資料が必要です	個 人 の 場 合	住 所	
			フリガナ	
			氏 名	
			生年月日	<input type="checkbox"/> 明治 <input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日
	<input type="checkbox"/> その他 （関係 ） ※委任状が必要です	法 人 の 場 合	所 在 地	
			法人名及び 代表者名	

※亡くなられた方の証明書は、法定相続人の請求以外に発行することはできません。

3. どのような証明が必要ですか

土地・家屋等資産関係		所得・収納・営業等関係	
1. 納税義務者証明書	通	平成 年度（平成 年分）	
2. 評価証明書 <input type="checkbox"/> 資産全部 <input type="checkbox"/> 一部	通	11. 所得証明書	通
3. 公課証明書 <input type="checkbox"/> 資産全部 <input type="checkbox"/> 一部	通	12. 所得課税証明書	通
4. 資産証明書	通	13. 営業証明書	通
5. 住宅用家屋証明書	通	14. 軽自動車納税証明書（車検用）	
6. 名寄帳兼課税台帳	通	（標識番号 ）	通
7. 公図の写し	通	15. 納税証明書	通
8. 閲覧（土地台帳・名寄帳・公図）	回	16. その他（ ）	通
9. 地番参考図	通		
10. その他（ ）	通		

申請者本人確認		添付書類確認	取扱者	通数	金額
A	<input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> その他（ ）	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 戸籍 <input type="checkbox"/> 領収証 <input type="checkbox"/> 登記		<input type="checkbox"/> @300 通	
B	<input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> キャッシュカード <input type="checkbox"/> その他（ ）	<input type="checkbox"/> 車検証 <input type="checkbox"/> その他		<input type="checkbox"/> @100 通	

4. 土地・家屋等資産関係の特記事項

大字	字	地番	家屋番号	地目・種類	地積・床面積	備考

※亡くなられた方の証明書は、法定相続人の請求以外に発行することはできません。

申請人本人の身分証明書のほかに次の2点が確認できる書類が必要になります。

○亡くなられた方の死亡年月日が確認できる戸籍（除籍）謄本

○亡くなられた方との続柄を確認できる戸籍謄本

※賦課期日（1月1日）以降に所有権移転の登記をし、新たに所有者となった人が請求する場合は、そのことを確認できる登記簿謄本が必要です。

※借地人・借家人が請求する場合は、賃貸借契約書の写し等が必要です。

※固定資産評価額通知書の請求の際に、登記官の印の押印のある「固定資産評価額通知書交付依頼書」の持参がない場合は、所有者の委任状が必要です。

※詳しくは窓口の職員におたずねください。