

放課後児童クラブ調査票

◆放課後児童クラブを利用するにあたって、以下の項目を全てご記入ください(裏面もあります)。

1 児童クラブ利用者

(ふりがな) 児童氏名	()	生年 月日	平成 月 日	年	在籍小学校	小学校
					ク ラ ス	年 組
(ふりがな) 保護者氏名	()	児童と の続柄			特 別 支 援 学 級	年

2 緊急連絡先(電話は、携帯や勤務先等で、必ず連絡のとれる番号を記載してください。)

*お迎えに来る可能性のある方をご記入ください。記載の無い方がお迎えに来て、引き渡しはできません。

代理の方が、迎えに来られるときは、必ず事前にご連絡ください(事故防止のため)。

順位	児童との続柄	(ふりがな) 氏 名	優先順の電話番号		
			優先順位	区分(○で囲んでください)	電話番号
1		()	1 番目	自宅 ・ 携帯 ・ 職場 ()	
			2 番目	自宅 ・ 携帯 ・ 職場 ()	
2		()	1 番目	自宅 ・ 携帯 ・ 職場 ()	
			2 番目	自宅 ・ 携帯 ・ 職場 ()	
3		()	1 番目	自宅 ・ 携帯 ・ 職場 ()	
			2 番目	自宅 ・ 携帯 ・ 職場 ()	

3 お子様の健康状態等について、できるだけ現在の状況を詳しくご記入ください。

※「無・有」箇所は、お子様の状況ではまる箇所には○印を記入してください。

①(新1年生のみ) 就学時健康診断について	何か、気を付けるように言われたことはありますか 無 ・ 有 ⇒具体的に記入
②平 熱 . C	現在、通院について 無 ・ 有
③持病等で継続して服用している薬の有無について	持病等で継続して服用している薬はありますか 無 ・ 有 ⇒具体的に記入 病 名 () 薬の種類 () 児童クラブで服用 無 ・ 有 ■いつ頃 時頃 振替休業や長期休暇預かり時に服用の必要はありますか 無 ・ 有 ★与薬について 児童クラブ支援員の与薬は行いません。見守りとなります。
④健康状態や配慮してほしい内容について	健康状態や集団生活を送るうえで配慮を要する事などはありますか 無 ・ 有 ⇒具体的に記入

⑤知らせておきたいことをチェックしてください ※□に✓を記入 <input type="checkbox"/> 特になし	<input type="checkbox"/> 情緒が不安なことがある <input type="checkbox"/> 予定の変更は前もって言っておかないと騒動になる <input type="checkbox"/> 大声を出して、はしゃぎすぎたり、騒がしかったりする <input type="checkbox"/> 特定の話題ばかりしたり、勝ち負けや順位にこだわったりする <input type="checkbox"/> 家庭や保育園、幼稚園などでの食事の途中や集団行動の場で席を離れる <input type="checkbox"/> 数字や文字などの学習や書くことが苦手である <input type="checkbox"/> 視力・聴力で気になるところがある <input type="checkbox"/> 発達に遅れがあるとされたことがある（ 才頃） ⇒（内容： ） <input type="checkbox"/> パニックを起こしたことがある（ 才頃） <input type="checkbox"/> けいれんを起こしたことがある（ 才頃） <input type="checkbox"/> 多動性障害や自閉症等の疑いがあるとされたことがある、あるいは診断を受けたことがある（疑いも含む） 診断名⇒（多動性障害・自閉症・他 ）
⑥食物アレルギー ※□に✓を記入 <input type="checkbox"/> 特になし	<input type="checkbox"/> 有（原因食材 ） エピペン使用（ 無 ・ 有 ）
⑦学級（予定）	<input type="checkbox"/> 通常学級 <input type="checkbox"/> 通常学級（※通級指導） <input type="checkbox"/> 支援学級
⑧療育手帳または身体障害者手帳	無 ・ 有 有の場合⇒（障がい名 ）

※通級指導とは、軽度の障がいのある児童に対し障がいに応じた特別の指導を「通級指導教室」といった特別の場で行う特別支援教育の一つをいいます。

児童クラブ利用に関する同意書

(注) 下記の同意書の内容をご確認のうえ、必ず署名をお願いいたします。

<ol style="list-style-type: none"> 1 支援員が、小学校等の関係機関と児童の生活状況に関し、情報交換や情報共有を図ること。 ※ 本同意書に基づき取得した情報については、当市放課後児童クラブでの活動に必要な範囲以外で利用いたしません。 2 クラブ内では、支援員の指導に従うこと。 3 児童の迎える時間（午後6時30分まで）及び学校休業日の登校時間（午前7時30分から）を厳守すること。 4 利用料は、利用した月の翌月末までに遅滞なく納入すること（原則、口座振替）。 5 流行性疾患等により小学校への出席が停止された場合は、児童クラブの利用も行わないこと。 6 児童クラブ活動中に病気や事故が発生し、支援員から連絡があった場合には、速やかに迎えに来ること。 <p>上記のことについて、同意します。 令和 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">保護者氏名 _____</p>
--