様式第１号（第５条関係）

令和　年　月　日

十日町市長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　　所：十日町市

事業所名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者名：

十日町市地域産業総合振興支援事業費補助金交付申請書

十日町市地域産業総合振興支援事業費補助金交付要綱に基づく補助金の交付を受けたいので、同要綱第５条の規定により、関係書類を添えて申請します。

１　補助対象経費額及び補助金交付申請額

　　補助対象経費額　　　　　　　　　　円

補助金交付申請額　　　　　　　　　円（千円未満切り捨て）

２　補助対象事業

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請事業（丸を付ける） | 事業種目 | 添付書類 |
|  | 中小企業人材育成支援事業　１．研修の受講研修テーマ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　研修受講人数：　　　　　人　 | 別紙１の１参照 |
|  | 　２．職業訓練の受講　　訓練テーマ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　訓練受講人数：　　　　　人　 | 別紙１の２参照 |
|  | 販売力強化支援事業 | 別紙２参照 |
| 〇 | 販路拡大支援事業　展示会等の名称：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | 別紙３参照 |
|  | 人材確保支援事業　　事業の名称：　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | 別紙４参照 |
|  | 国際規格等取得支援事業　取得予定の国際規格：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | 別紙５参照 |
|  | 新商品開発支援事業 | 別紙６参照 |

別紙３

販路拡大支援事業　事業計画書

|  |  |
| --- | --- |
| 展示会等の名称 |  |
| 実施時期 | 令和　年　月　日～令和　年　月　日 |
| 実施場所 |  |
| 実施内容 | 実施体制や具体的な実施内容、特徴など |
| 補助対象経費額※⑧及び⑨は海外出展の場合記入 | ①出展料　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円②出展時用品レンタル料　　　　　　　　　　　　　　円③展示装飾費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円④会場借上料　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円⑤車両借上料（レンタカーに限る。）　 　　　　　　　円⑥運送料　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円⑦広告宣伝費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円⑧渡航費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円⑨通訳雇用費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円補助対象経費合計　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
| 交付申請額※上限５万円 | 対象経費　　　　　円×１／２＝交付申請額　　　,000円（1,000円未満切り捨て） |

添付書類

　１）別紙３（本紙）

　２）事業の概要がわかるもの

３）主催者の発行する出店許可書または申し込み受理書などの写し

４）補助対象経費算出根拠資料（見積書等）

　５）最新の決算書　※個人の場合は不要

　６）その他必要と認められる書類

様式第７号（第11条関係）

令和　年　月　日

　　十日町市長　様

住　　所：十日町市

事業所名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者名：

十日町市地域産業総合振興支援事業費補助金実績報告書兼補助金請求書

令和　年　月　日付け十産政第　号で補助金の交付決定通知があった事業が完了したので、十日町市地域産業総合振興支援事業費補助金交付要綱第11条の規定により、関係書類等を添えて提出します。

１　補助金の交付決定額　　　金　　　　　　　　　　　　　　円

２　報告事業

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 報告事業（丸を付ける） | 事業種目 | 添付書類 |
|  | 中小企業人材育成支援事業１．研修受講研修テーマ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　研修受講人数：　　　　　人　 | 別紙７の１参照 |
|  | ２．職業訓練受講訓練テーマ：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　訓練受講人数：　　　　　人　 | 別紙７の２参照 |
|  | 販売力強化支援事業 | 別紙８参照 |
| ○ | 販路拡大支援事業　展示会等の名称：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | 別紙９参照 |
|  | 人材確保支援事業　　事業の名称：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | 別紙10参照 |
|  | 国際規格等取得支援事業　取得した国際規格：　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | 別紙11参照 |
|  | 新商品開発支援事業 | 別紙12参照 |

３　振込先

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 支店名 |  |
| 口座番号 | 普通・当座 |  |  |  |  |  |  |  |
| フリガナ |  |
| 口座名義人 |  |

別紙９

販路拡大支援事業　実績報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 展示会等の名称 |  |
| 実施時期 | 令和　年　月　日～令和　年　月　日 |
| 実施場所 |  |
| 事業実績 | 実施内容、成果など |
| 補助対象経費実績額※⑧及び⑨は海外出展の場合記入 | ①出展料　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円②出展時用品レンタル料　　　　　　　　　　　　　円③展示装飾費　　　　　　　　　　　　　　　　　　円④会場借上料　　　　　　　　　　　　　　　　　　円⑤車両借上料（レンタカーに限る。） 　　　　　　　円⑥運送料　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円⑦広告宣伝費　　　　　　　　　　　　　　　　　　円⑧渡航費　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円⑨通訳雇用費　　　　　　　　　　　　　　　　　　円補助対象経費合計　　　　　　　　　　　　　　　　円 |

添付書類

　１）別紙９（本紙）

　２）記録写真

　３）補助対象経費の支払が確認できるものの写し（領収書等）