様式第７号（第10条関係）

年　月　日

　　十日町市長　様

住　　所：

氏　　名：

電話番号：

所属学校：

十日町市就職活動支援事業補助金実績報告書兼請求書

　　　　年　月　日付け　　第　　号で補助金の交付決定通知があった事業が完了したので、十日町市就職活動支援事業補助金交付要綱第10条の規定により、下記のとおり実績報告し、補助金を請求いたします。

記

１　補助金交付決定額、補助対象経費実績額及び補助金請求額

　　補助金交付決定額　　　　　　　　　　　円

　　補助対象経費実績額　　　　　　　　　　円

　　補助金請求額　　　　　　　　　　　　　円

２　事業実績　　　　　　別紙３のとおり

３　補助対象事業完了年月日　　　　　　　　年　　月　　日

４　振込先

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 支店名 |  |
| 口座種別 | 1　普通　　2　当座 | 口座番号 |  |
| 口座名義人 | フリガナ | | |
|  | | |

（添付書類）

・別紙３ 十日町市就職活動支援事業補助金事業実績報告書（学生用）

　　・補助対象経費を支払ったことがわかる書類（領収書や振込明細書等）

別紙３

十日町市就職活動支援事業補助金事業実績報告書（学生用）

１　対象事業参加者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 参加者名 |  |

２　補助対象事業の概要

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 対象事業 | 市内事業所等が行うインターンシップ、オープンカンパニー又は就職試験 | | |
| 対象事業の概要 | 期　間 | 実施場所 | 実施内容 |
| 年　月　日  ～　　年　月　日 |  |  |

３　経費内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費区分 | 補助対象経費額 | 算出根拠 |
| 旅　費 |  |  |
| 宿泊費 |  |  |
| 合　計 |  |  |
| 補助金交付申請額 | 対象経費合計　　　　　　　円×１／２＝  交付申請額　　　　　　,000円（1,000円未満切捨て） | |

※申請者以外が負担した経費については補助対象経費から除外すること。

４　確認欄

　（申請者が参加者である場合）上記内容のとおり対象事業を実施したことを証明する。

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所名 |  |
| 役職及び代表者名 |  |
| 住　　所 |  |
| 連 絡 先 |  |