令和７年度版

創業計画書

提出日：令和　　年　　月　　日

１．創業者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| （カナ氏名）  氏　　名 | （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 住　　所 | 〒　　　　－  住所が十日町市の場合、町内名（　　　　　　　　　　　　） |
| 生年月日 | 昭和・平成　　　年　　　月　　日生（　　　歳） |
| 電話番号 |  |
| E-mail |  |
| 開業予定 | 令和　　　年　　　月 |
| 会社名・屋号 |  |
| 事業実施場所 | 十日町市 |

２．事業計画名

|  |
| --- |
|  |

３．創業動機・経緯

　　この事業を始めようと思った動機や経緯を記載してください。

　　（目的や必要性、社会的な意義、自分の経験・技術・資格がどう活かされるかなど。）

４．創業者の略歴等

|  |  |
| --- | --- |
| 区　分 | 内　容 |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 年　　月 |  |
| 過去の起業経験 | □事業を経営したことはない  □事業を経営したことがあり、現在もその事業を続けている。  （内容：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  □事業を経営したことがあるが、既にその事業をやめている。  （内容・やめた時期：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 取得資格 | （　　　年　　月取得） |
| 取得資格 | （　　　年　　月取得） |

５．事業の概要

　　この事業のコンセプトを簡潔に記載してください。

　　（事業のターゲットや提供する商品・サービス、お客様に届ける価値など。）

●この事業のビジネスモデルを図にしてください。

（登場人物（仕入先・自社・販売先等）の間で、商品・サービス、お金がどのように流れるか、登場人物と矢印を使ってこの事業の収益の仕組みを図解する。）

|  |
| --- |
|  |

６．事業環境

　　事業を行う上での市場環境を記載してください。

　　（市場規模や動向、対象市場のニーズ、競合先の動向など、特に本事業を実施する

うえで捉えるべき機会を抽出する。）

７．ターゲット顧客

　　ターゲットの具体像を記載してください。

　　（個人対象の場合は、年齢や所得、ライフスタイルなど。法人対象の場合は、業種や業界、規模、年商など。）

８．販売戦略

　　それぞれの項目における具体的な内容を記載してください。特に、商品・サービスの新規性や優位性、競合他社と差別化するポイントがあれば記載してください。

* 商品・サービスの特徴

* 商品・サービスの価格

* 販路や販売拠点

* 販売促進の方法

９．事業課題

　　事業を開始するうえで課題として捉えていること、またその解決方法を記載してください。（事業開始に向けた実施場所の整備や必要設備の導入、システムの構築など）

10．ビジョン

　　何を目指すか、どうなりたいかなど、具体的な将来の目標などを記載してください。

11．アピールポイント・理念

　　解決したい地域課題や守りたい地域資源など、特にアピールしたいポイントや大切にしたい想いなどを記載してください。

12．収支計画（単位：円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | １年目  （ 年） | ２年目  （ 年） | ３年目  （ 年） | ４年目  （ 年） | ５年目  （ 年） |
| 売上 |  |  |  |  |  |
| 売上原価  　仕入れ |  |  |  |  |  |
| 売上総利益 |  |  |  |  |  |
| 経費  　家賃  　広告宣伝費  　人件費  　その他経費 |  |  |  |  |  |
| 営業利益 |  |  |  |  |  |

●上記売上高の根拠を記載してください。

（商品・サービスの単価、年間の販売数量の見込みなど、各年の売上構成と売上を実現するための具体策を記載してください。）

13．資金計画（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 必要資金 | | 金額 | 調達方法 | 金額 |
| 設備資金 |  |  | ●自己資金  ●借入金  （　　　　　　から）  ●補助金  （　　　　　補助金）  ●その他 |  |
| 設備資金小計 |  |
| 運転資金（　ヶ月分） |  |  |
| 運転資金小計 |  |
| 合計（A） | |  | 合計（B） |  |

※合計（A）＝合計（B）になるよう記載してください。

14．開業までのスケジュール

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 実施内容 | 2025年～2026年 | | | | | | | | | | | |
| 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 | 月 |
| １ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

創業計画書作成時の注意点

・画像やグラフなどの資料を入れて、最大10枚としてください。

・商品やサービスなどは、画像を挿入して、イメージが伝わるよう工夫してください。

・市場のニーズなどは、統計資料を挿入していただいても構いません。この場合、出典元を記載してください。