様式第１号（第４条、第５条、第６条関係）

**十日町市市民センター使用申請書**

|  |  |
| --- | --- |
| 市民センター名 |  |
| 使用日時 | 　　年　　　月　　　日（　）、　　　日（　）、　　　日（　）　　　日（　） |
| 午前・午後　　　　時　　　分　　～　　午前・午後　　　　時　　　分 |
| 集会・団体名 |  | 当日責任者 |  |
| 目的・内容 |  | 参加予定人数 | 人 |
| 使用室希望する室名の□に○印を記入してください。 | 階 | 〇印 | 室名 | ※1時間当たり使用料 | ※使用料 | 備考 |
| 午前8時30分～午後6時 | 午後6時～午後10時 |
| 　階 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 　階 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ※免除 | ☐（　　　　　）％免除（規則第７条第　　号）☐　免除無し |
| ※納付書番号 | № | ※使用料納付額 | 円 |
| 収益又は営利を目的とした使用 | ☐有　☐無 | 備品使用の有無　 | (有の場合は､品名・数量) |
| 備考 | * 使用時間は開館～午後６時、午後６時～閉館までの２区分とする。
* 専ら営利を目的に使用する場合は使用料３倍
* 免除対象者が収益又は営利を目的に使用する場合は免除に該当しない
 |

　（※印の項目はセンターが記入します。　使用料の１時間未満分は切上げとなります。）

十日町市市民センター条例及び同施行規則により申し込みます。

十日町市長　様

令和　　年　　月　　日　　　団体名：

住所：〒　　　－

当日責任者名：

連絡先（電話番号）☎　　　　 　-　 　　-