

十日町市市民センター使用終了報告書

市民センター名						
使 用 日 時	※使用日毎に提出 年 月 日（ ）、 日（ ）、 日（ ） 日（ ）					
	午前・午後 時 分 ～ 午前・午後 時 分					
集 会 ・ 団 体 名						
参 集 人 数	大人：男（ ）人、女（ ）人 小人*：男（ ）人、女（ ）人※中学生以下 合計： 人					
使用室 使用した室名の□ に○印を記入してく ださい。	階	○ 印	室名	施設等の原状回復		備考
	階				窓の施錠	
					火気の確認	
					照明の消灯	
					椅子・机の整理整頓	
	階				冷暖房機を消したか清掃したか	
					借要機材、設備等の返却	
					部屋の施錠	
	使用者からの連絡事項 ※破損、滅失の場合は必ず届け出てください。					

十日町市市民センターの使用を終了したので報告します。

十日町市長 様

令和 年 月 日

団体名： _____

住所：〒 _____

報告者名： _____

連絡先(電話番号) ☎ _____