

※代理人の欄も含めすべてを、必ず委任者本人が自書・捺印してください。

# 委 任 状

十日町市長 様

令和 年 月 日 委任

|     |      |                 |
|-----|------|-----------------|
| 代理人 | 住 所  |                 |
|     | 氏 名  |                 |
|     | 生年月日 | 明・大・昭・平・令 年 月 日 |

私は上記の者を代理人とし、下記の証明書の取得に関する権限を委任します。

|     |       |       |                 |
|-----|-------|-------|-----------------|
| 委任者 | 個人の場合 | 住 所   |                 |
|     |       | 氏 名   | ⓐ               |
|     |       | 生年月日  | 明・大・昭・平・令 年 月 日 |
|     |       | 電話番号  | ( ) -           |
|     | 法人の場合 | 住 所   |                 |
|     |       | 法 人 名 |                 |
|     |       | 代表者名  | ⓐ (代表者印)        |
|     |       | 電話番号  | ( ) -           |

※シャチハタ印は不可です。

※代筆をする場合はご記入ください（委任者が自書できない場合）

|   |               |
|---|---------------|
| 私（委任者）は、代理人を代筆者と定め、私の意思に基づいてこの委任状を作成したことを証します。                                    |               |
| 【代筆する理由】<br><input type="checkbox"/> 身体等不自由なため<br><input type="checkbox"/> その他（ ) | 委任者印<br><br>ⓐ |

※必要な証明書の番号に○を付けてください。

| 土地・家屋等資産関係  |   | 所得・収納・営業等関係                                |            |   |
|---|---|--|------------|---|
| 1. 納税義務者証明書   | 通 | _____年度（_____年分）                           |            |   |
| 2. 評価証明書 <input type="checkbox"/> 資産全部 <input type="checkbox"/> 一部                              | 通 | 11. 所得証明書                                  | 通          |   |
| 3. 公課証明書 <input type="checkbox"/> 資産全部 <input type="checkbox"/> 一部                              | 通 | 12. 所得課税証明書 <input type="checkbox"/> 児童手当用 | 通          |   |
| 4. 資産証明書  | 通 | 13. 営業証明書                                  | 通          |   |
| 5. 住宅用家屋証明書   | 通 | 14. 軽自動車税（種別割）納税証明書（車検用）<br>（標識番号 _____）   | 通          |   |
| 6. 名寄帳兼課税台帳   | 通 | 15. 納税証明書                                  | 市民税・県民税    | 通 |
| 7. 公図の写し  | 通 |  | 固定資産税      | 通 |
| 8. 閲覧（ <input type="checkbox"/> 地台帳・ <input type="checkbox"/> 名寄帳・ <input type="checkbox"/> 公図） | 回 |  | 軽自動車税（種別割） | 通 |
| 9. 地番参考図  | 通 |  | 国民健康保険税    | 通 |
| 10. その他（ <input type="checkbox"/> 評価格通知書 ）<br>（ _____ ）   | 通 |  | 法人市民税      | 通 |
|   |   | 未納がない証明                                    | 通          |   |
|   |   | 16. その他（ _____ ）                           | 通          |   |