受取りに必要な書類　※次の「●」印の書類を忘れずにご持参ください。書類に不足があると交付を受けられないことがあります。

No.	必要書類	イメージ	【A】本人が受取り	【B】※注1 法定代理人が受取り	【C】※注2 任意代理人が受取り
1	マイナンバーカード交付通知書・電子証明書発行通知書（白いはがき）　**※同封のもの**		●	●	●※注3
2	通知カード または 個人番号カード（※） ※受取りが初めての方は『通知カード』、２枚目以降の受取りの方はお持ちの『個人番号カード』をご持参ください。		●	●	●
3	住民基本台帳カード **（MEGO3カード一体型含む）**	 **※注4**	△ 所有している方のみ	△ 所有している方のみ	△ 所有している方のみ
4	本人確認書類 **※下記本人確認書類一覧からご準備のうえご持参ください。**	本人	●	●	●
5		法定代理人		●	
6		任意代理人			●
7	設定暗証番号記載票（緑の用紙）　**※同封のもの**		●※注5	●※注5	
8	本人の出頭が困難であることを証する書類				●※注6

注１）中学生以下の者を養育する父又は母、成年後見人が該当します。
注２）本人が高校生または高専生、病気、障がい、施設入居、介護認定を受けている、高齢（75 歳以上）により、本人以外が来庁する場合が該当します。
注３）白いはがき裏面の「委任状」を記入のうえご持参ください。暗証番号には必ず目隠しシールを貼りつけてください。
注４）MEGO３カード一体型の住民基本台帳カードを所有している方は、子育て支援課または各支所地域振興課市民係で MEGO３カードの再交付手続き（写真撮影含む）が必要です。MEGO３カードの即日発行はできませんのでご注意ください。
注５）個人番号カードに暗証番号を設定しますので、必ず事前にご記入のうえご持参ください。
注６）学生証または在学証明書、医師の診断書または入院していることがわかる領収書や診療明細書、本人の障害者手帳、施設入居の契約書、介護保険被保険者証、高齢（75 歳以上）の場合は白いはがき裏面の余白に来庁できない理由を記入してください（例：外出が困難のため、など）。

【本人確認書類一覧】　※交付当日窓口に原本をご持参ください。

確認書類　（いずれも有効期限内のものであって原本に限ります。）		本人	法定代理人	任意代理人
ア	○運転免許証　○個人番号カード　○パスポート(旅券)　○身体障害者手帳　○療育手帳　○精神障害者保健福祉手帳 ○在留カード　○特別永住者証明書 ○運転経歴証明書（平成 24 年４月１日以後に交付されたものに限る）**※アの書類は顔写真付きのものに限ります。**	ア欄から１点 又は イ欄から２点	ア欄から１点	ア欄とイ欄から各１点
イ	○健康保険資格確認書　○年金証書　○年金手帳　○介護保険証　○学生証　○社員証　○基礎年金番号通知書 ○子ども医療費助成受給者証 ○ひとり親家庭等医療費受給者証 ○生活保護受給者証(受給証明書)　○診察券 ○母子健康手帳 **※イの書類については、「氏名(漢字表記）＋生年月日」または「氏名(漢字表記)＋住所」の記載が必ず必要です。**			
ウ	○登記事項証明書（本人が成年被後見人の場合。）	１点		